

T.C.
HAYRABOLU KAYMAKAMLIĞI
ÇERKEZMÜSELLİM İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ



Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleştirilecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Çerkezmüsellim İlkokulu/Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Çerkezmüsellim İlkokulu/Ortaokulunun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan altı kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir. Stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Çerkezmüsellim İlkokulu/Ortaokulu Stratejik Planı (2019-2023)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Çetin ERUZUN
Okul Müdürü

İçindekiler

| | |
|--|------------------------------|
| SUNUŞ..... | ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED. |
| İÇİNDEKİLER | 3 |
| BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ | 6 |
| BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ..... | 7 |
| OKULUN KISA TANITIMI | 7 |
| OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER..... | 8 |
| PAYDAŞ ANALİZİ | 14 |
| GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ..... | 17 |
| GELİŞİM VE SORUN ALANLARI | 19 |
| BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER | 23 |
| MİSYONUMUZ | 23 |
| VİZYONUMUZ | 24 |
| TEMEL DEĞERLERİMİZ | 24 |
| BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER..... | 25 |
| TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM..... | 25 |
| TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI | 28 |
| TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE | 32 |
| V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME | 40 |
| VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME: | 41 |
| EKLER: | 41 |

GİRİŞ

Değişen dünya şartlarında bilgi toplumunun insanını yetiştirmeyi amaç edinen Çerkezmüsellim İlkokulu/Ortaokulu olarak bu sorumluluğumuzun farkındayız. Bu nedenle eğitim alanındaki yeni yaklaşımları takip ediyor " Daha iyi bir eğitim imkânı nasıl sağlarız? " sorusunu sürekli kendimize soruyoruz. Çerkezmüsellim İlkokulu/Ortaokulu olarak geleceğimizi öğrencilerimizle yeniden yaratmanın heyecanını ve umudunu yaşıyoruz.

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri aşağıda verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

| Üst Kurul Bilgileri | | Ekip Bilgileri | |
|---------------------|----------------------------|----------------|------------|
| Adı Soyadı | Unvanı | Adı Soyadı | Unvanı |
| Çetin ERUZUN | Müdür | Yıldıray ÇINAR | Müdür Yrd. |
| Gönül ÖZTÜRK CEYLAN | Müdür Yrd. | Özlem ÇETİN | Öğretmen |
| Özlem GÜRSEL | Okul Aile Bir. Bşk. | Özge İŞLER | Öğretmen |
| Seher OLGUN | Okul Aile Bir. Muhasip Üye | Yeliz GÜLSEN | Öğretmen |
| | | | Öğretmen |
| | | | |

BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Kurumsal Tarihçe

Eğitim konusunda son derece duyarlı olan Çerkezmüsellim Kasabası'nın ilk eğitim kurumu binası Namık Kemal Mahallesi'nde 4 derslikli İlkokul olarak 1936 yılında eğitim hizmetine başlamıştır. 1965 yılında öğrenci sayısının artması nedeniyle ek binaya ihtiyaç duyulmuş ve aynı bahçeye 6 derslikli bir ek bina inşa edilmiştir.

İlkokulu bitiren kasaba çocuklarının üst öğrenim görmek istemeleri sebebiyle bir Ortaokul binasına ihtiyaç duyulmuştur.1969-1970 Eğitim Öğretim yılında Milli Eğitim Müdürlüğünün ve Belediyemizin gayretleriyle, Osman Paşa Mahallesi'nde belediyenin süt toplama tesisleri restore edilerek, Ortaokul binası olarak düzenlenmiş ve Ortaokul eğitimine başlanmıştır.

Kasaba nüfusunun artması sebebiyle 1969-1970 yıllarında inşa edilen ortaokul binası yetersiz kaldığından yeni okul binasına ihtiyaç duyulmuştur. Eski okul binasının bulunduğu yerden farklı bir arazi üzerine 1983-1984 Eğitim-Öğretim yılında Kasabamız Osman Paşa Mahallesi'nde Temel Eğitim Okulu statüsü adı altında 8 derslikli, 3 katlı okul binası inşa edilmiş ve 4.5.6.7.8. sınıfların eğitim hizmetine sunulmuştur.

1983-1984 Eğitim-Öğretim yılında hizmete giren okul binasının 2008-2009 yıllarında yapılan deprem etüdü çalışmaları sonucu tehlike arzettiği belirlendiğinden yeni bina yapılması kararlaştırılmıştır. Bunun üzerine 1936 yılında ve ek olarak 1965 yılında yapılan binalar yıkılarak aynı arazi üzerine en son mimari tarza uygun olarak yeni bina inşa edilmiştir. İnşa edilen yeni bina 20 Ekim 2010 tarihinde Eğitim-Öğretim faaliyetlerine başlamış ve devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

| | | | | | |
|---|---|------------------------|---|--------|---------|
| İli: TEKİRDAĞ | | İlçesi:HAYRABOLU | | | |
| Adres: | ÇerkezmüsellimMh. Atatürk Caddesi No:50 PK:59490 Hayrabolu7TEKİRDAĞ | Coğrafi Konum (link): | https://goo.gl/maps/kQyGLv47Mhx | | |
| Telefon Numarası: | +90282 325 80 02 | Faks Numarası: | +90282 325 85 00 | | |
| e- Posta Adresi: | 704856@meb.k12.tr / 705066@meb.k12.tr | Web sayfası adresi: | http://cerkezmusellim.meb.k12.tr | | |
| Kurum Kodu: | 704856 / 705066 | Öğretim Şekli: | Normal | | |
| Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 16.03.1969 | | Toplam Çalışan Sayısı: | 31 | | |
| Öğrenci Sayısı: | Kız | 123 | Öğretmen Sayısı | Kadın | 20 |
| | Erkek | 113 | | Erkek | 7 |
| | Toplam | 236 | | Toplam | 27 |
| Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 11,2 | Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 11,2 |
| Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı | | 8,74 | Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı | | :0 |
| Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı | | 63,65 | Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi | | 3.8 Yıl |

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

| Unvan* | Erkek | Kadın | Toplam |
|---------------------------------|--------------|--------------|---------------|
| Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı | 2 | 1 | 3 |
| Sınıf Öğretmeni | 2 | 10 | 12 |
| Branş Öğretmeni | 3 | 10 | 13 |
| Rehber Öğretmen | 0 | 0 | 0 |
| İdari Personel | 0 | 0 | 0 |
| Yardımcı Personel | 3 | 0 | 3 |
| Güvenlik Personeli | 0 | 1 | 1 |
| Toplam Çalışan Sayıları | 10 | 21 | 31 |

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

| Okul Bölümleri | | Özel Alanlar | Var | Yok |
|--|---------|-------------------------|-----|-----|
| Okul Kat Sayısı | 5 | Çok Amaçlı Salon | Var | |
| Derslik Sayısı | 21 | Çok Amaçlı Saha | Var | |
| Derslik Alanları (m2) | 1269,12 | Kütüphane | Var | |
| Kullanılan Derslik Sayısı | 19 | Fen Laboratuvarı | Var | |
| Şube Sayısı | 15 | Bilgisayar Laboratuvarı | Var | |
| İdari Odaların Alanı (m2) | 65,42 | İş Atölyesi | | Yok |
| Öğretmenler Odası (m2) | 51 | Beceri Atölyesi | | Yok |
| Okul Oturum Alanı (m2) | 896 | Pansiyon | | Yok |
| Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2) | 4570 | | | |
| Okul Kapalı Alan (m2) | 2057,77 | | | |
| Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²) | 3657,84 | | | |
| Kantin (m2) | 72,13 | | | |
| Tuvalet Sayısı | 18 | | | |
| Diğer (.....) | | | | |

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

| SINIFI | Kız | Erkek | Toplam | SINIFI | Kız | Erkek | Toplam |
|------------------------------------|-----|-------|--------|---|-----|-------|--------|
| Anasınıfı A | 7 | 7 | 14 | 4-B | 6 | 8 | 14 |
| Anasınıfı B | 8 | 6 | 14 | 5-A | 7 | 4 | 11 |
| 1-A | 8 | 7 | 15 | 5-B | 5 | 5 | 10 |
| 1-B | 9 | 6 | 15 | 6-A | 4 | 6 | 10 |
| 2-A | 5 | 6 | 11 | 6-B | 7 | 4 | 11 |
| 2-B | 6 | 5 | 11 | 7-A | 10 | 3 | 13 |
| 3-A | 7 | 6 | 13 | 7-B | 9 | 3 | 12 |
| 3-B | 7 | 6 | 13 | 8-A | 8 | 10 | 18 |
| 4-A | 5 | 7 | 12 | 8-B | 6 | 11 | 17 |
| 4.Sınıf Hafif Zihinsel A Şubesi | 0 | 1 | 1 | 8. Sınıf Orta-Ağır Zihinsel A Şubesi | 0 | 1 | 1 |

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

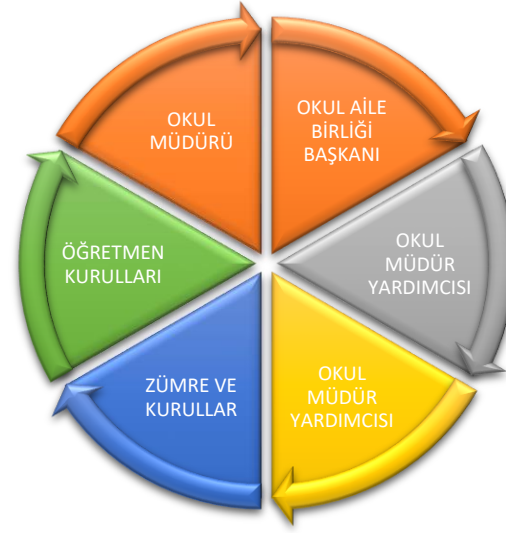
Teknolojik Kaynaklar Tablosu

| | | | |
|-------------------------------|----|--------------------------|------------|
| Akıllı Tahta Sayısı | 4 | TV Sayısı | 1 |
| Masaüstü Bilgisayar Sayısı | 35 | Yazıcı Sayısı | 4 |
| Taşınabilir Bilgisayar Sayısı | 1 | Fotokopi Makinesi Sayısı | 4 |
| Projeksiyon Sayısı | 15 | İnternet Bağlantı Hızı | 10.01 Mbps |
| | | | |

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

| Yıllar | Gelir Miktarı | Gider Miktarı |
|--------|---------------|---------------|
| 2017 | 21.435,27 TL | 17.398,2 TL |
| 2018 | 16.619,68 TL | 15.021,11 |



PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okul olarak 213 öğrenciye uygulanan anket sonucunda okulumuzun en güçlü özelliklerinin %84 ortak kanaatle 7. Madde (Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.) ve %79 ortak kanaatle 8. Madde (Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.) olduğu görülmüştür. En zayıf özelliklerimiz ise %72 ortak kanaatle 6. Madde (Okulda öğrenciler ile ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.) %67 ortak kanaatle 4. Madde (Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.) ve %62 ortak kanaatle 3. Madde (Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.) olduğu görülmüştür. Okulun olumlu yönlerinde ortak kanaat kütüphane, olumsuz yanlarında ise ortak kanaat etkileşimli (akıllı) tahta eksikliğidir.

Yorum:Buna göre öğrenciler; öğretmenlerin ders işleyiş biçimini birçok duyuya hitap eden kapsayıcı yaklaşıma uygun, yenilikçi ve yeterli görmektedir. Teneffüs sürelerinin de yeterli olduğu, öğrencilerin ihtiyaçlarını giderebildiği ve dinlenebildiği anlaşılmaktadır. Diğer yandan 4. ve 6. Maddeye istinaden öğrencilerin yönetim, planlama ve düzenleme süreçlerinde yeteri kadar söz sahibi olamadıkları tespit edilmiştir. Bu konu için gerekli çalışmaların yapılması (Öğrenci Meclisi toplantıları, Öğrenci Meclis Temsilcisi ile görüşmeler vs.) gündeme alınmıştır. Bir diğer zayıf özelliğin ise temel nedeni okulumuzda rehber öğretmen bulunmamasıdır. Bu konuda da gerekli çalışmalar yapılmasına karar verilmiştir. Olumlu yanlarımızdan olan kütüphanenin kitap kapasitesi ve çeşitliliğinin artırılması planlanmış, olumsuz yönümüz olarak görülen etkileşimli tahta eksliğimizin ise İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile koordineli bir çalışma ile 4 adet tahta temin edilerek giderilmesi sağlanmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okul olarak 17 öğretmen uygulanan anket sonucunda okulumuzun en güçlü özelliklerinin %90 ortak kanaatle 2. Madde (Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.) ve %86 ortak kanaatle 13. Madde (Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.) olduğu görülmüştür. En zayıf özelliklerimiz ise %95 ortak kanaatle 7. Madde (Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.) ve %83 ortak kanaatle 10. Madde (Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.) olduğu görülmüştür.

Yorum:Buna göre öğretmenler; okul yönetimine erişim ve gelişmelerden haberdar olabilmeleri konusunda memnundurlar. Kendilerini alanlarında geliştirmeye devam etmekte olup güncel değişiklikleri takip ettiklerini düşünmektedirler. Diğer yandan okulda çalışanlara yönelik gerçekleştirilen sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olduğu sonucuna varılmış olup bu konunun öğretmenlerin de fikrine başvurularak ele alınması ve iyileştirilmesi kararlaştırılmıştır. Yaratıcı ve yenilikçi düşüncelere açık bir yönetim olmasına rağmen bu konuda herhangi bir girişimde bulunulmadığı gözlemlenmiştir. Öğretmenlerin yaratıcı ve yenilikçi düşünceler üretebilmesi adına konu ile ilgili görüş alışverişi yapılmasına karar verilmiştir.

VeliAnketi Sonuçları:

Okul olarak 213 veliye uygulanan anket sonucunda okulumuzun en güçlü özelliklerinin %78 ortak kanaatle 1. Madde (İhtiyaç duyduğumda okul çalışanları ile rahatlıkla görüşebiliyorum.) ve %74 ortak kanaatle 9. Madde (Çocuğumun okulu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum .) olduğu görülmüştür. En zayıf özelliklerimiz ise %79 ortak kanaatle 3. Madde (Öğrencilerime ilgili okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.) ve %68 ortak kanaatle 13. Madde (Okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.) olduğu görülmüştür.

Yorum:*Buna göre veliler; okul yönetimine, öğretmenlere ve diğer personele erişim, iletişim ve gelişmelerden haberdar olabilme konusunda memnundurlar. Öğrencilerin okul iklimine uyum sağladığını ve okula karşı tutumlarının olumlu olduğu görülmektedir. Diğer yandan okulda rehber öğretmen bulunmamasından kaynaklı rehberlik hizmetinin sınıf/şube rehber öğretmenlerince yürütüldüğü, bu konuda okulun rehberlik hizmetlerinin iyileştirilmesi adına İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce görevlendirilen rehber öğretmeni okula daha sık gelmesinin faydalı olacağı anlaşılmıştır.*

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

| | |
|------------------|--|
| Öğrenciler | 1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı |
| Çalışanlar | 1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması |
| Veliler | 1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması |
| Bina ve Yerleşke | 1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması |

| | |
|--------------------|--|
| Donanım | 1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması |
| Bütçe | 1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması |
| Yönetim Süreçleri | 1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması |
| İletişim Süreçleri | 1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması |
| Diğer | 1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 2. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması |

Zayıf Yönler

| | |
|------------------|---|
| Öğrenciler | Akıllı Tahta FATİH Projesinin Yokluğu, Rehberlik Hizmetleri |
| Çalışanlar | Sosyal Faaliyetler, Teşvik |
| Veliler | Rehberlik, Sanatsal ve Kültürel Faaliyetler |
| Bina ve Yerleşke | Dış Cephe, Bodrum Kat |
| Donanım | FATİH Projesinin Olmaması |
| Bütçe | Okul Aile Birliği Hariç Bir Kaynak Yaratılmaması |

| | |
|--------------------|--|
| Yönetim Süreçleri | Ekip Çalışmasına (Öğretmen-Yönetici) Elverişsizlik |
| İletişim Süreçleri | Teknolojiyi Yeterince Takip Edememe |

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

| | |
|---------------|---|
| Politik | Yasaya uygun olarak yapılan işlerin destek görmesi. |
| Ekonomik | Okul bütçesinin ailelerce destekleniyor olması. |
| Sosyolojik | Halkın okulu sahiplenmesi ve benimsemesi. |
| Teknolojik | Eğitimsel süreçlerde teknolojik gelişmelerin yakından takip edilmesi. |
| Mevzuat-Yasal | Okulun işleyişinde tüm süreçlerin mevzuata uygun olması. |
| Ekolojik | Ilıman iklim koşullarına sahip bir coğrafyada konumlanmış olması. |

Tehditler

| | |
|---------------|--|
| Politik | Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması |
| Ekonomik | Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, bđlgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı |
| Sosyolojik | Kamuoyunun eğitim oğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması |
| Teknolojik | Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, oğretmenler ile oğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen dđzeyde olmaması, oğretmen ve oğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği |
| Mevzuat-Yasal | Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sđrenin sınırlı oluşu |
| Ekolojik | Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı |

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve oğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, oğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, oğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve oğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kđltürü, donanım, bina gibi eğitim ve oğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

| Eğitime Erişim | Eğitimde Kalite | Kurumsal Kapasite |
|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------|
| Okullaşma Oranı | Akademik Başarı | Kurumsal İletişim |
| Okula Devam/ Devamsızlık | Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim | Kurumsal Yönetim |
| Okula Uyum, Oryantasyon | Sınıf Tekrarı | Bina ve Yerleşke |
| Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler | İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme | Donanım |
| Yabancı Öğrenciler | Öğretim Yöntemleri | Temizlik, Hijyen |
| Hayatboyu Öğrenme | Ders araç gereçleri | İş Güvenliği, Okul Güvenliği |
| | | Taşıma ve servis |

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

| 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM | |
|--|---|
| 1 | Okula taşınmalı olarak devam etmekte olan öğrencilerin Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılım sorunu |
| 2 | Evde eğitim ihtiyacı bulunan çocuklara eğitim verebilecek öğretmen bulunamaması |
| 3 | Taşınmalı eğitimde hava muhalefetine bağlı olarak yaşanabilecek aksaklıklar |
| 4 | |
| 5 | |
| 6 | |
| 7 | |
| 8 | |
| 9 | |
| 10 | |

| 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE | |
|---|--|
| 1 | Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması |
| 2 | Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri |
| 3 | Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler |
| 4 | Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler |
| 5 | Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması |
| 6 | Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı |
| 7 | Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme |

| 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE | |
|----------------------------------|---|
| 1 | Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması |
| 2 | Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi |
| 3 | Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması |
| 4 | Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi |
| 5 | İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması |
| 6 | Servis yolunun güvenliğinin sağlanması |

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz; bütün öğrencilerimizin Atatürk ilkelerine bağlı, laik ve demokratik toplum düzenini benimseyen, okuyan, soran, sorgulayan, araştıran, düşünen ve düşüncelerini düzgün ve rahat bir şekilde ifade eden, başkalarının düşüncelerine saygı duyan, aldığı sorumlulukları yerine getiren, Türk Kültürüne, örf ve adetlerine sahip çıkan, zoru başarmanın kolay, imkansız başarımanın zaman alacağını bilecek kadar kendine güvenen, paylaşmayı

bilen, yaratıcı, hoşgörülü, katılımcı, doğayı ve hayvanları seven ve koruyan bireyler olarak yetişmeleri için varız.

VİZYONUMUZ

Milli kültürle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan, çizgi üstü model bir okul olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-Atatürk Milliyetçiliğine ve Atatürk İlke ve Devrimlerine bağlıyız.
- 2-Eğitime yapılan yatırımın yarınımıza yapıldığının bilincindeyiz.
- 3-Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 4-Başarıda Takım ruhu ve işbirliğini benimseriz.
- 5-Yaptığımız her işte en iyiyi hedefleriz.
- 6- Biz, birbirimize ve kendimize güvenimiz.
- 7-Okul'da eğitimin niteliğinin artışına katkıda bulunanları takdir ederiz.

- 8-Zamanımızı ve enerjimizi ileri hedeflere ulaşmak için kullanırız.
- 9-Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 10- Öğrenme hedeflerine ulaşmada değişik öğretim metotlarından yararlanırız.
- 11-Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- 12-Bütün sınıfa ve her bir öğrenciye çeşitli fırsatlar hazırlarız.
- 13- Biz, bütün öğrencilerin öğrenebileceğine inanırız.

14- Öğretim materyalleri hazırlarken, çeşitli öğrenme biçimlerini uygularız.

15- Her öğrenciyi, kendi becerileri ölçüsünde değerlendiririz.

16- Başarısı düşük öğrencilere de saygı gösterir, değer veririz.

17- Öğrencilerimizi bir birey olarak kabul eder ve onları önemseriz.

18- Kaliteyi yakalamak için her zaman ve düzenli çalışırız.

19- Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.

20- Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.

21- Öğrenci velilerimizle işbirliği yaptığımızda daha başarılı olacağımıza inanırız.

22- Tüm hizmetlerde, etik kuralların geçerliliğinin titizlikle gözetilmesini sağlarız.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.1.1.1 | Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) | 97 | 98 | 99 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.2 | İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul) | 92 | 94 | 96 | 98 | 100 | 100 |
| PG.1.1.3 | Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) | 95 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.1.1.4 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.5 | Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.1.1.6 | Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.1.1.7 | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim) | - | - | - | - | - | - |
| PG.1.1.8 | Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim) | - | - | - | - | - | - |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|---------------------------|----------------------|
| 1.1.1. | Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır. | Okul Stratejik Plan Ekibi | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.2 | Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir. | İlkokul Müdür Yardımcısı | 01 Eylül-20 Eylül |
| 1.1.3 | Yeni başlayacak öğrenciler için oryantasyon haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.4 | Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir. | Rehberlik Servisi | Her ayın son haftası |
| 1.1.5 | Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir. | | |
| 1.1.6 | Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir. | | |
| 1.1.7 | Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır. | | |

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb. ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.1.1 | Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| PG.2.1.2 | Yabancı Dil Dersi Yıllık Puan Ortalaması (4. Sınıf) | 68,3 | 71,63 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| PG.2.1.3 | EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı | 50 | 70 | 80 | 90 | 95 | 100 |
| PG.2.1.4 | EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı | 25 | 35 | 45 | 55 | 65 | 75 |
| PG.2.1.5 | Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı | 74 | 77 | 80 | 85 | 90 | 95 |
| PG.2.1.6 | İftihar belgesi alan öğrenci Oranı | 3 | 6 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| PG.2.1.7 | İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| PG.2.1.8 | Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|---|-----------------|---------------------------|
| 1. | Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir. | Tüm Öğretmenler | Eylül2019- Haziran2020 |
| 2. | Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır. | İngilizce Öğr. | Eylül2019- Haziran2020 |
| 3. | EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. | Okul İdaresi | Eylül2019- Haziran2020 |
| 4. | Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir. | Tüm Öğretmenler | Her Dönem |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|--|--------------------|---------------|
| 5. | Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılabacaktır. | Tüm Öğretmenler | Dönem boyu |
| 6 | İftihar belgesi alan öğrenciler onore edilecektir. | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 7 | İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir. | Sınıf Öğretmenleri | Eylül-Haziran |
| 8 | Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır. | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |

Stratejik Hedef 2.2. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|--|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.2.2.1 | Bir Eğitim-Öğretim Döneminde Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Alanlarda En Az Bir Faaliyete Katılan Öğrenci Oranı (%) | 25 | 35 | 45 | 55 | 65 | 75 |
| PG.2.2.2 | Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| PG.2.2.3 | Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı | 5 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PG.2.2.4 | Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı | 35 | 45 | 55 | 65 | 75 | 85 |
| PG.2.2.5 | Okul Sporları Kapsamında Sportif Faaliyetlerine Katılan Öğrenci Oranı | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 45 |
| PG.2.2.6 | Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı | 7 | 11 | 15 | 25 | 30 | 35 |
| PG.2.2.7 | Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|----|---|-----------------|---------------|
| 1. | Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamaları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir. | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 2 | Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır. | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 3 | Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir. | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 4 | Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir. | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 5 | Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir. | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 6 | Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır. | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 7 | Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır. | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |
| 8 | Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması | Tüm Öğretmenler | Eylül-Haziran |

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1:*Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

| No | PERFORMANS | Mevcut | HEDEF |
|----|------------|--------|-------|
|----|------------|--------|-------|

| | GÖSTERGESİ | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------|---|------|------|------|------|------|------|
| PG.3.1.1 | Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 | 50 |
| PG.3.1.2 | Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı | 0 | 5 | 10 | 15 | 20 | 25 |
| PG.3.1.3 | Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı | 5 | 10 | 15 | 15 | 15 | 15 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-----------------|--------------|
| 3.1.1. | Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. | Özge İŞLER | ŞUBAT |
| 3.1.2 | Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır. | Aynur ŞAHİN | KASIM |
| 3.1.3 | Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır. | Mehmet KARACA | OCAK |

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.2.1 | FCL (FutureClassroomLab) Sayısı | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.2.2 | Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.2.3 | Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| PG.3.2.4 | Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| PG.3.2.5 | Kütüphanede yer alan kitap sayısı | 1000 | 1120 | 1150 | 1200 | 1250 | 1250 |
| PG.3.2.6 | Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|--|---------------------|--------------|
| 3.2.1. | Geleceğin Labarotuar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi | Gönül ÖZTÜRK CEYLAN | Haziran |
| 3.2.2 | Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi | B.Hasan BİTMEZ | Kasım |
| 3.2.3 | Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi | Hilal KAYTAZ | Kasım |

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|-------|---|---------------------|--------------|
| 3.2.4 | Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi | Okul İdaresi | Ekim/Haziran |
| 3.2.5 | Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir. | Güray KARAGÖZ | Aralık |
| 3.2.6 | Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır. | Gönül ÖZTÜRK CEYLAN | Şubat |

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

| No | PERFORMANS GÖSTERGESİ | Mevcut | HEDEF | | | | |
|----------|---------------------------|--------|-------|------|------|------|------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| PG.3.3.1 | Veli memnuniyet oranı (%) | 82 | 92 | 95 | 97 | 98 | 100 |

| | | | | | | | |
|----------|--|----|----|----|----|----|-----|
| PG.3.3.2 | Çalışan Memnuniyet Anketinden Çıkan İyileştirmeye Açık Alan Sayısı | 85 | 90 | 95 | 97 | 98 | 100 |
|----------|--|----|----|----|----|----|-----|

Eylemler

| No | Eylem İfadesi | Eylem Sorumlusu | Eylem Tarihi |
|--------|---|-----------------|--------------|
| 3.3.1. | Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir. | Özlem ÇETİN | Kasım |
| 3.3.2 | İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır. | Özlem ÇETİN | Kasım |

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

| Kaynak Tablosu | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | Toplam |
|-------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
| Genel Bütçe | 0.00 TL | 0.00 TL | 0.00 TL | 0.00 TL | 0.00 TL | 0.00 TL |
| Valilikler ve Belediyelerin Katkısı | 0 TL | 0.00 TL | 0.00 TL | 0.00 TL | 0.00 TL | 0.00 TL |
| Diğer (Okul Aile Birlikleri) | 7.500 TL | 8.000 TL | 8.500 TL | 9.000 TL | 9.500 TL | 42.500 TL |
| TOPLAM | 7.500 TL | 8.000 TL | 8.500 TL | 9.000 TL | 9.500 TL | 42.500 TL |

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.